GOBIERNO DE LA
REPÚBLICA DOMINICANA
AGRICULTURA

Departamento de Libre Acceso a la Información Pública (OAI)

Informe de Gestión y Estadísticas del Departamento de Acceso a la Información Pública (OAI)
Enero-Marzo, 2021

Santo Domingo, D. N.
Abril, 2021

Índice

Introducción....3
Solicitudes de información pública....4
Consultas de información....5
Sistema 311 de Atención Ciudadana (Quejas, Reclamaciones y Sugerencias)....6
Gobierno Abierto....7
Actividades realizadas por el Departamento de Acceso a la Información....7
Participación de la Responsable de Acceso a la Información (RAI) en Comités y Comisiones del Ministerio de Agricultura....8
Participación en eventos y reuniones de la Responsable de Acceso a la Información....9

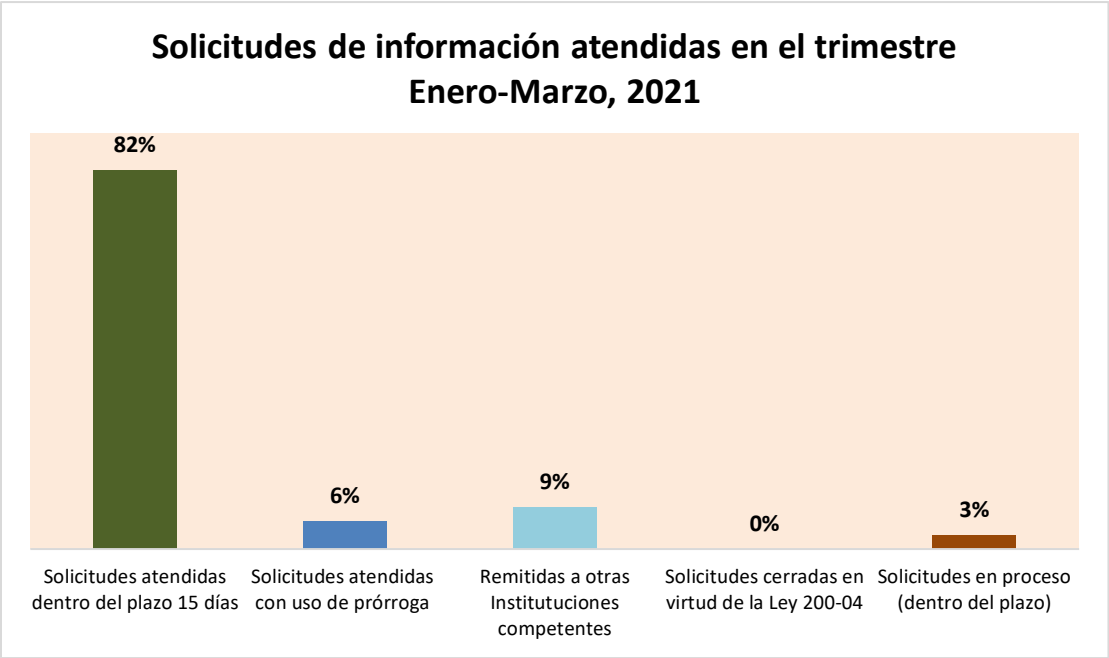
INTRODUCCIÓN

El Departamento de Libre Acceso a la Información Pública del Ministerio de Agricultura, dando cumplimiento a la Ley No. 200-04 de Libre Acceso a la Información Pública, al Artículo 10 del reglamento de aplicación 130-05, a la Resolución No. 3-2012 de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG) y a la Resolución No. 22-2013 del Señor Ministro de Agricultura, que establece la Matriz de Responsabilidad Informacional de este Ministerio, presenta el informe de gestión, así como las estadísticas de las actividades ejecutadas en el trimestre enero-marzo, 2021.

SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA

En el trimestre enero-marzo se recibió un total de cuarenta y tres (43) solicitudes de información, de las cuales se completaron treinta y siete (37) solicitudes exitosamente dentro de los plazos que contempla la Ley 200-04 de Libre Acceso a la Información Pública. De estas cuarenta y tres (43) solicitudes, 37 se respondieron dentro del plazo de los 15 días hábiles, dos (2) solicitudes fueron remitidas a otras instituciones competentes para ser atendidas, en virtud del Artículo 16 del Reglamento 130-05, una (1) solicitud fue rechazada por no cumplir con lo establecido en el Artículo No. 7, en sus párrafos I, II y III de la Ley No. 200-04 y tres (3) solicitudes fueron al plazo de la prórroga (de estas tres, falta una por dar respuesta).

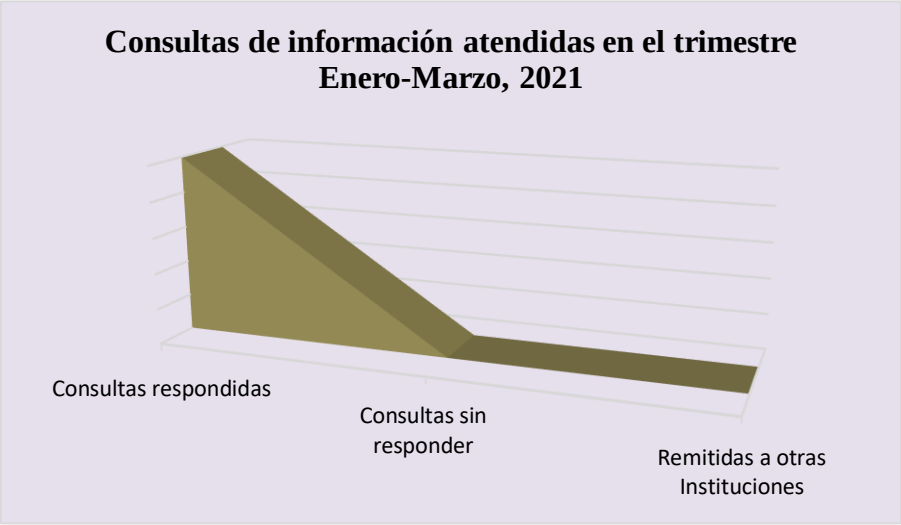
Meses	**Solicitudes atendidas dentro del plazo 15 días**	**Solicitudes con uso de prórroga**	**Remitidas a otras Instituciones competentes**	**Solicitud rechazada por el ciudadano**	**Solicitudes en proceso (dentro del plazo)**	**Cantidad Total de Solicitudes**
Enero	08	2	2	1	-	13
Febrero	11	-	-	-	-	11
Marzo	18	1	-	-	-	19
Total	**37**	**3**	**2**	**1**	**-**	**43**



CONSULTAS DE INFORMACIÓN

En el trimestre enero-marzo se recibieron seis (06) consultas de información, las cuales se completaron exitosamente en su totalidad.

Meses	Consultas atendidas dentro del plazo de 15 días	Consultas en proceso dentro de los 15 días	Remitidas a otras Instituciones competentes	Cantidad de Consultas
Enero	1	-	-	1
Febrero	4	-	-	4
Marzo	1	-	-	1
Total	**6**	**-**	**-**	**6**

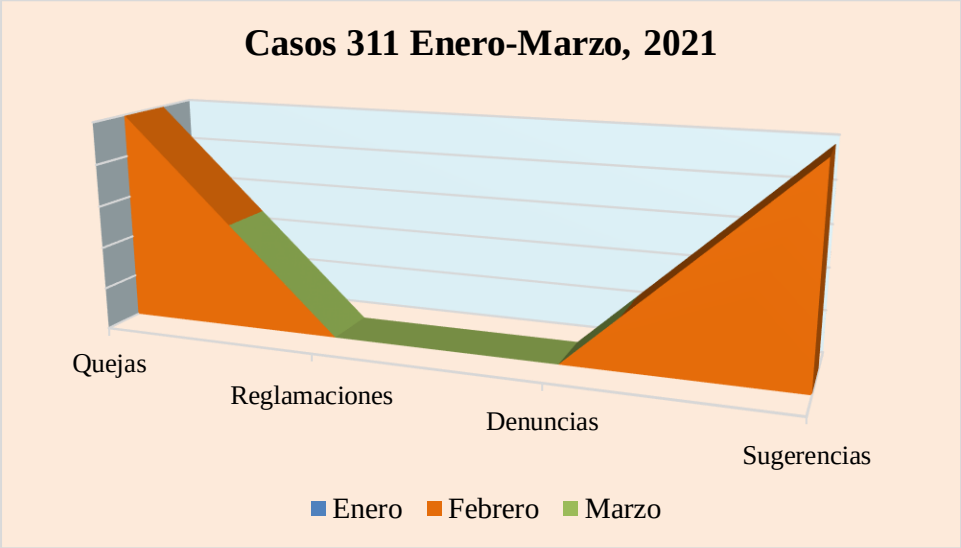


SISTEMA 311 DE ATENCIÓN CIUDADANA (QUEJAS, RECLAMACIONES Y SUGERENCIAS)

En el trimestre enero-marzo 2021, en el Sistema 311 de Atención Ciudadana se reportó una (1) queja y una (1) sugerencia, las mismas fueron remitidas a los departamentos correspondientes para ser atendidas. En ese sentido, en ambos casos se les dio respuestas a los ciudadanos exitosamente.

Reporte de casos línea 311 de Atención Ciudadana
Trimestre Enero/Marzo, 2021

Tipo	Caso	Estado	Institución	Asignado	Creado	Actualizado
Quejas	Q2021022415739	Cerrado	MA	Fiordanna De la Maza	24/02/2021, 8:44 AM	15/03/2021, 8:49 AM
Sugerencias	Q2021021015564	Cerrado	MA	Fiordanna De la Maza	10/02/2021, 8:23 AM	17/02/2021, 10:20 AM



GOBIERNO ABIERTO

En el trimestre enero-marzo se continuó con la publicación de tres (3) conjuntos de datos que mensualmente se liberan.

ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL DEPARTAMENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

En el trimestre enero-marzo se ejecutó una serie de actividades con el objetivo de continuar fortaleciendo la estructura, organización y flujo de información del departamento, con la finalidad de ofrecer un servicio de calidad superior a los ciudadanos, así como mantener actualizado el Portal de Transparencia del Ministerio. Entre las principales actividades se pueden citar las siguientes:

- ✓ Recepción, tramitación y respuesta de las solicitudes de información sometidas por los ciudadanos a través del Portal Único de Solicitudes de Acceso a la Información Pública (SAIP) y demás canales.
- ✓ Gestión y seguimiento continuo a las solicitudes de información remitidas a los departamentos correspondientes.

- ✓ Búsqueda, revisión y publicación en el Portal de Transparencia de las informaciones descritas en la Matriz de Responsabilidad Informacional del Ministerio.
- ✓ Establecimiento de matriz para revisión y seguimiento a la entrega de informaciones por los departamentos responsables.
- ✓ Establecimiento de matriz para revisión y seguimiento a la entrega de las informaciones para la preparación de las Estadísticas Institucionales a publicar en el Portal de Transparencia del Ministerio.
- ✓ Registro, atención, gestión y respuesta a las consultas de información.
- ✓ Registro, tramitación y respuesta de las quejas, reclamaciones y sugerencias presentadas por los ciudadanos a través de la Línea 311 de Atención Ciudadana.
- ✓ Preparación y publicación del informe de gestión y estadísticas de la OAI correspondiente al trimestre enero-marzo 2021.
- ✓ Preparación y publicación del informe de gestión y estadísticas de la Línea 311 de Atención Ciudadana correspondiente al trimestre enero-marzo 2021.
- ✓ Apoyo en la preparación y logística de las actividades realizadas por la Comisión de Ética Pública 2019-2021.

PARTICIPACIÓN DE LA RESPONSABLE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN (RAI) EN COMITÉS Y COMISIONES DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA

En el trimestre enero-marzo, la Responsable de Acceso a la Información, como miembro de la Comisión de Ética Pública del Ministerio participó en tres **(03)** reuniones presenciales de esta Comisión.

En el trimestre enero-marzo, la Responsable de Acceso a la Información, como miembro de la Comisión de Normas Básicas de Control Interno (NOBACI), participó en seis **(06)** reuniones presenciales.

En el trimestre enero-marzo, la Responsable de Acceso a la Información, como miembro del Comité de Compras, participó en nueve (09) reuniones presenciales de este Comité.

PARTICIPACIÓN EN EVENTOS Y REUNIONES DE LA RESPONSABLE DE ACCESO A LA INFORMACIÓN

Enero:

- ✓ Reunión en el Despacho para aprobar respuesta a solicitud de información. 11/01/2021.
- ✓ Charla motivacional *Metas Presidenciales para el M. A.*, con el Ministro Limber Cruz. 13/01/2021.
- ✓ Participación, en línea, de la evaluación de la Carta Compromiso al Ciudadano, con Kirsten Díaz del MAP y Luchy Guzmán y Vilma Lemus del M.A. 19/01/2021
- ✓ Reunión en el Despacho por solicitud de información. 26/01/2021.

Febrero:

- ✓ Taller, en línea, *Presentación Plan de Trabajo*, DIGEIG de la CEP. 16/02/2021.
- ✓ Taller virtual *Uso del Portal Transaccional*, DIGEIG. 17/02/2021.

Marzo:

- ✓ Taller *Uso del TransDoc*, Salón Multiusos M.A. 09/03/2021
- ✓ Asistencia a Diplomado *Gestión de Compras y Contrataciones Públicas*.18/03/2021.

Flordanna De la Maza Bencosme
Directora del Departamento de Acceso
a la Información Pública (OAI)

MINISTERIO DE AGRICULTURA
Ofic. de Libre Acceso a la Información Pública