



**Ministerio de Agricultura**  
**Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria**

**Departamento de Libre Acceso a la Información  
Pública (OAI)**

**Informe de Gestión y Estadísticas del Departamento de  
Acceso a la Información Pública (OAI)  
Enero-Marzo 2020**

**Santo Domingo, D. N.  
5 de Mayo, 2020**

# Índice

Introducción.....	3
Solicitudes de información pública .....	4
Consultas de información.....	5
Sistema 311 de Atención Ciudadana (Quejas, Reclamaciones y Sugerencias) .....	6
Gobierno Abierto.....	6
Actividades realizadas por el Departamento de Acceso a la Información.....	7
Participación de la Responsable de Acceso a la Información en Comités y Comisiones del Ministerio de Agricultura .....	8
Participación en Eventos y Reuniones de la Responsable de Acceso a la Información .....	8

## **Introducción**

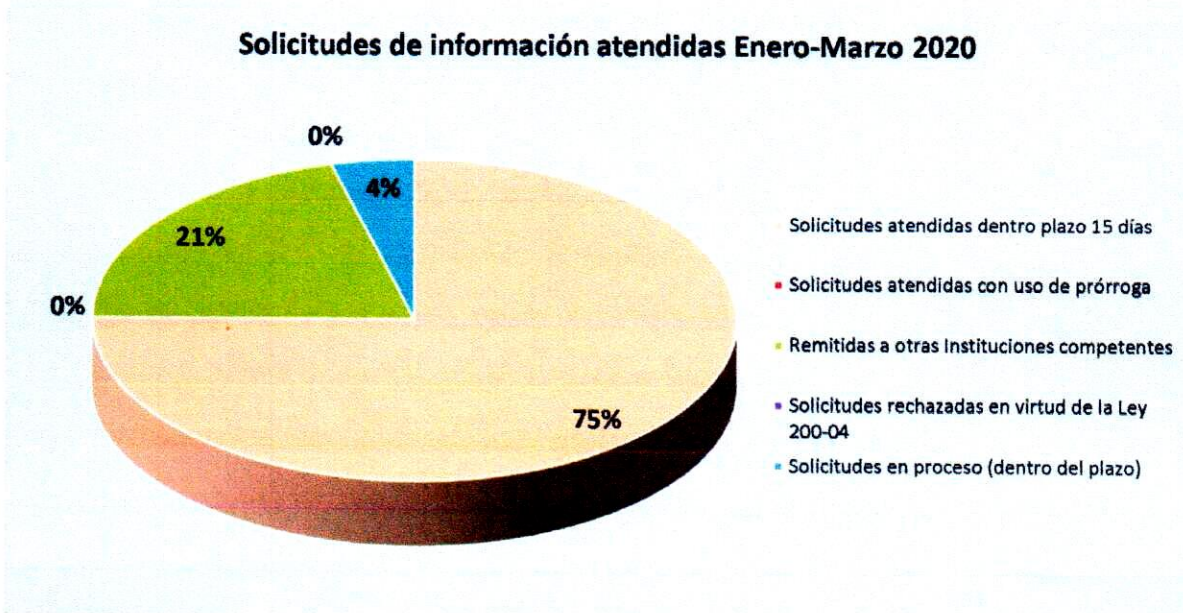
El Departamento de Libre Acceso a la Información Pública del Ministerio de Agricultura dando cumplimiento a la Ley No. 200-04 de Libre Acceso a la Información Pública, al Artículo 10 del reglamento de aplicación 130-05, a la Resolución No. 3-2012 de la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG) y a la Resolución No. 22-2013 del Señor Ministro de Agricultura, que establece la Matriz de Responsabilidad Informativa de este Ministerio, presenta el informe de gestión, así como las estadísticas de las actividades ejecutadas en el trimestre Enero-Marzo 2020.

## Solicitudes de información pública

En el trimestre Enero-Marzo se recibió un total de veinticuatro (24) solicitudes de información, de las cuales se completaron 23 solicitudes exitosamente dentro de los plazos que contempla la Ley 200-04 de Libre Acceso a la Información Pública. De estas 23 solicitudes, dieciocho (18) solicitudes se respondieron dentro del plazo de los 15 días hábiles, cinco (5) solicitudes fueron remitidas a otras instituciones competentes para ser atendidas, en virtud del Artículo 16 del Reglamento 130-05 y queda una (1) solicitud pendiente de responder, con plazo suspendido mediante Decreto No. 137-20 por el estado de emergencia nacional.

Meses	Solicitudes atendidas dentro plazo 15 días	Solicitudes atendidas con uso de prórroga	Remitidas a otras Instituciones competentes	Solicitudes rechazadas en virtud de la Ley 200-04	Solicitudes en proceso (dentro del plazo)	Cantidad Total de Solicitudes
Enero	4	0	2	0	0	6
Febrero	10	0	3	0	0	13
Marzo	4	0	0	0	1	5
<b>Totales</b>	<b>18</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>24</b>

Solicitudes de información atendidas Enero-Marzo 2020

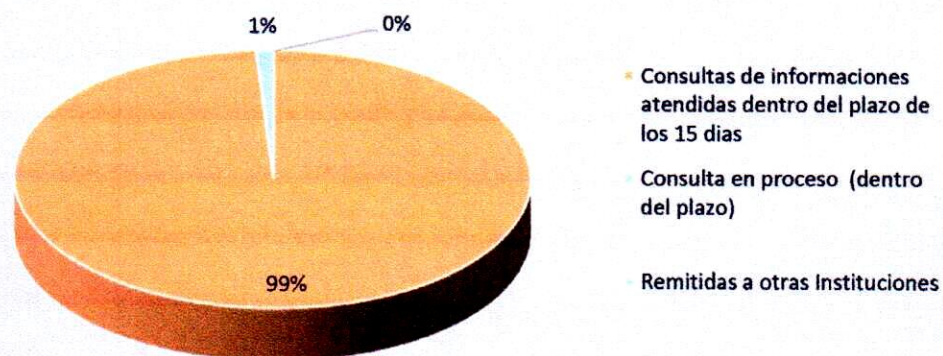


## Consultas de información

En el trimestre Enero-Marzo se recibieron once (11) consultas de información, de las cuales se completaron exitosamente diez (10) dentro de los plazos que contempla la ley y queda una (1) consulta pendiente de respuesta, con plazo suspendido mediante Decreto No. 137-20 por el estado de emergencia nacional.

Meses	Consultas atendidas dentro plazo 15 días	Consultas en proceso (dentro del plazo)	Remitidas a otras Instituciones competentes	Cantidad Total de Consultas
Enero	2	0	0	2
Febrero	5	0	0	5
Marzo	3	1	0	4
<b>Totales</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>11</b>

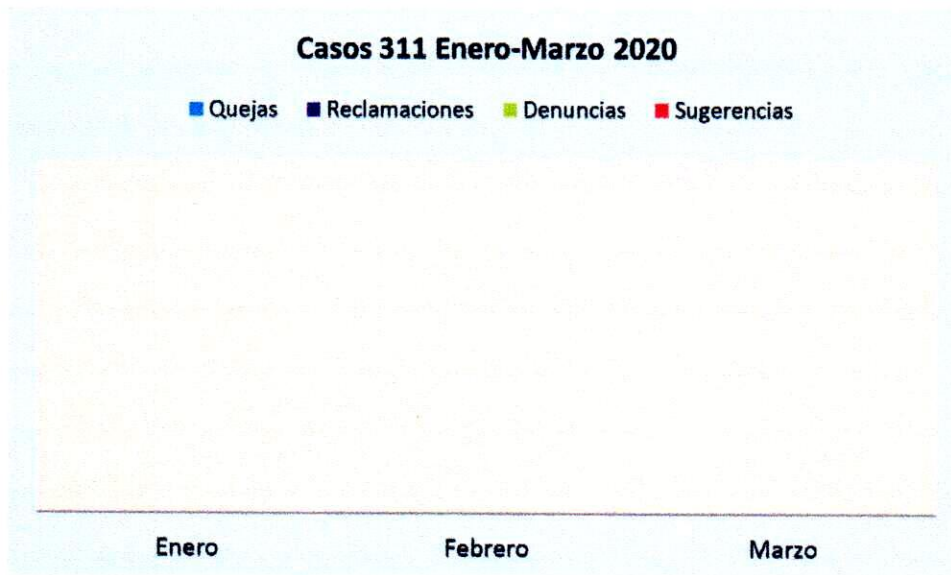
Consultas de información atendidas Enero-Marzo 2020



## Sistema 311 de Atención Ciudadana (Quejas, Reclamaciones y Sugerencias)

En el trimestre Enero-Marzo, en el Sistema 311 de Atención Ciudadana no se introdujo ningún caso de queja, reclamación o sugerencia dirigido a este ministerio.

Meses	Quejas	Reclamaciones	Denuncias	Sugerencias
Enero	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0
Marzo	0	0	0	0
<b>Total</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



## Gobierno Abierto

En el trimestre Enero-Marzo se continuó con la publicación de tres (3) conjuntos de datos que mensualmente se liberan.

## **Actividades realizadas por el Departamento de Acceso a la Información**

En el trimestre Enero-Marzo se ejecutó una serie de actividades con el objetivo de continuar fortaleciendo la estructura, organización y flujo de información del departamento, con la finalidad de ofrecer un servicio de calidad superior a los ciudadanos, así como mantener actualizado el Portal de Transparencia del Ministerio. Entre las principales actividades se pueden citar las siguientes:

- ✓ Recepción, tramitación y respuesta de las solicitudes de información sometidas por los ciudadanos a través del Portal Único de Solicitudes de Acceso a la Información Pública (SAIP) y demás canales.
- ✓ Gestión y seguimiento continuo a las solicitudes de información remitidas a los Departamentos correspondientes.
- ✓ Búsqueda, revisión y publicación en el Portal de Transparencia de las informaciones descritas en la Matriz de Responsabilidad Informacional del Ministerio.
- ✓ Establecimiento de matriz para revisión y seguimiento a la entrega de informaciones por los Departamentos responsables.
- ✓ Establecimiento de matriz para revisión y seguimiento a la entrega de las informaciones para la preparación de las Estadísticas Institucionales a publicar en el Portal de Transparencia del ministerio.
- ✓ Registro, atención, gestión y respuesta a las consultas de información.
- ✓ Registro, tramitación y respuesta de las quejas, reclamaciones y sugerencias presentadas por los ciudadanos a través de la Línea 311 de Atención Ciudadana.
- ✓ Preparación y publicación del informe de gestión y estadísticas de la OAI correspondiente al trimestre Octubre-Diciembre 2019.
- ✓ Preparación y publicación del informe consolidado de gestión y estadísticas de la OAI correspondiente al trimestre Enero-Diciembre 2019
- ✓ Preparación y publicación del informe de gestión y estadísticas de la Línea 311 de Atención Ciudadana correspondiente al trimestre Octubre-Diciembre 2019.
- ✓ Apoyo en la preparación y logística de las actividades realizadas por la Comisión de Ética Pública 2019-2021.

## **Participación de la Responsable de Acceso a la Información en Comités y Comisiones del Ministerio de Agricultura**

En el trimestre Enero-Marzo, la Responsable de Acceso a la Información, como miembro del Comité de Compras y Contrataciones participó en tres (3) reuniones de este Comité.

De igual forma, como miembro de la Comisión de Ética Pública del Ministerio participó en cuatro (4) reuniones de esta Comisión.

Como responsable del Indicador de Cumplimiento Ley 200-04 del Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP), participó en una (1) reunión de seguimiento a dichos indicadores.

## **Participación en Eventos y Reuniones de la Responsable de Acceso a la Información**

- ✓ Charla de Ética en la Gestión Pública de la Comisión de Ética Pública 2019-2021 del Ministerio de Agricultura, Ministerio de Agricultura, 19 de febrero de 2020.
- ✓ Uso del Portal Transaccional de Compras y Contrataciones: herramienta de Transparencia y Control Social, Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG), 25 de febrero de 2020

*Wadia Ch. Ordehi*  
**Wadia Chantal Ordehi Gonzalez**  
Directora Departamento de Acceso  
A la Información Pública (OAI)

